



Inkassoauftrag

EUROSOLVENT Inkasso
GmbH & Co.KG

Registrierter Inkassodienstleister
gemäß § 10 Abs. 1 Nr. 1 RDG

Mitglied im Bundesverband
Deutscher Inkasso-Unternehmer e.V.

EUROSOLVENT Inkasso GmbH & Co. KG
Wilmersdorfer Straße 50-51
Postfach 12 05 13

www.eurosolvent.de
info@eurosolvent.de

Telefon 030 – 32 79 63-27
bis -30
Telefax 030 – 32 79 63 35

10627 Berlin

Schuldner

gesetzl. Vertreter

Beruf/Branche

Anschrift

Geb.-Datum:

Telefon Telefax

E-Mail Homepage

Hauptforderung

Rechnung vom Grund der Forderung

Zinsen % Sollten mehr als die gesetzlichen Zinsen geltend gemacht werden, so bitten wir um Beifügung einer entsprechenden Bankbescheinigung

Mahnspesen Datum der 1. Mahnung

Gerichtsstand Eigentumsvorbehalt ja nein

**Bitte fügen Sie Kopien des Auftrages, der Rechnungen, der Lieferbelege, der Mahnungen und des Schriftwechsels bei.
Bei Überwachungsaufträgen Auftrag nur mit Originaltitel gültig.
Erfolgsprovision gemäß Preisliste.**

Gläubiger

Straße, Ort

Kundennummer

gesetzl. Vertreter

Sachbearbeiter

Bankverbindung Name BLZ Kto.-Nr.

Der Unterzeichnende beauftragt hiermit das Inkasso-Unternehmen unter Anerkennung der umseitig abgedruckten Allgemeinen Geschäftsbedingungen und der beigefügten Gebührentarife mit dem Einzug der Forderung. Er erklärt hiermit, dass die Forderung, soweit ihm bekannt, nicht bestritten ist.

Ort, Datum Unterschrift

1. Auftragserteilung und Umfang des Auftrages

Das Inkasso-Büro übernimmt Inkassoaufträge zur Einziehung voraussichtlich unbestrittener, nicht ausgedragter Forderungen sowie Überwachungsaufträge für bereits titulierte Forderungen gegen Schuldner innerhalb Deutschlands als auch im Ausland.

Inkassoaufträge werden schriftlich mittels Auftragsformulare oder papierlos bei erteilter Vollmacht via Online oder Datenträger entgegengenommen. Die Auftragsformulare und Vollmachten sind nicht übertragbar. Die Inkassoaufträge sind an das Inkasso-Büro unter Beifügung der zur Einziehung erforderlichen Unterlagen zuzusenden.

Mit Annahme des Inkasso-Vertrages erfolgen Schriftwechsel und Verhandlungen ausschließlich nur noch zwischen dem Inkasso-Büro und dem vermeintlichen Schuldner. Sobald ein Vertragsanwalt eingeschaltet wird, erfolgt die Korrespondenz ausschließlich über diesen.

2. Zahlungsmeldungen

Leistet der Schuldner direkt Zahlungen an den Auftraggeber, so sind diese unverzüglich dem Inkasso-Büro mitzuteilen. Wenn der Auftraggeber schuldhaft die Mitteilung unterläßt und hierdurch Kosten entstehen, so sind diese vom Auftraggeber zu tragen. Telefongespräche sind unverbindlich und bedürfen, ebenso wie Nebenabreden, der schriftlichen Bestätigung. Das Inkasso-Büro ist über Zahlungseingänge und wesentliche Vorkommnisse unverzüglich zu benachrichtigen.

Nach erfolgten Zahlungseingängen beim Gläubiger, behält sich das Inkasso-Büro vor, Zwischenabrechnungen vorzunehmen, Abrechnungen erfolgen grundsätzlich nach § 367 BGB.

3. Inkasso-Kosten

Die Inkassokosten setzen sich aus der Bearbeitungsvergütung, Auslagenpauschale und gesetzlichen Mehrwertsteuer zusammen. Die Bearbeitungsvergütung wird erhoben für Personalkosten, Schreibauslagen und richtet sich nach dem aktuellen Tarif. Die Auslagenpauschale wird erhoben für Telefonkosten, Porto, Anschriftenermittlung und kostenpflichtige Anfragen bei öffentlichen Registern. Sie beträgt max. € 20,- Bearbeitungsvergütung und Auslagenpauschale werden dem Schuldner als Verzugschaden in Rechnung gestellt. Sollten darüber hinausgehend weitere Maßnahmen seitens des Auftraggebers gewünscht werden, so werden diese Maßnahmen gesondert gemäß vorheriger Absprache in Rechnung gestellt, und zwar nach Arbeitsaufwand. Werden in den Einziehungsverfahren nicht die vollen Inkassokosten, sondern lediglich eine Bearbeitungsvergütung in Rechnung gestellt, wird der Kostenerstattungsanspruch des Gläubigers soweit er nicht durch die Zahlung gedeckt ist, an Erfüllung statt an das Inkassounternehmen abgetreten.

4. Erfolgsprovision

Das Inkasso-Büro erhebt, wenn die Forderung eingezogen wird, z.B. nach Mahnungen, persönlichen Besuchen oder gerichtlichen Schritten, und dieser Forderungseinzug nach Tätigwerden des Inkasso-Büros erfolgt, eine Erfolgsprovision gemäß beigefügter Inkasso-preisliste zzgl. der jeweils gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Die Erfolgsprovision wird nicht nur bei Zahlungen des Schuldners durch Einschalten des Inkasso-Büros erhoben, sondern auch wenn der Schuldner auf andere Weise durch die Einschaltung des Inkasso-Büros die Ansprüche des Kunden befriedigt hat, z.B. im Wege der Verrechnung, im Wege des Vergleiches, der Teilzahlungen, durch Warenrückgabe etc.

5. Einschaltung von Vertragsanwälten

Das Inkasso-Büro wird bevollmächtigt, die Forderungssache, soweit ein gerichtliches Verfahren notwendig wird, zur Einleitung und Durchführung des gerichtlichen Verfahrens an seine Vertragsanwälte abzugeben.

Es entsteht dann das Mandatsverhältnis zwischen dem Auftraggeber und den Vertragsanwälten. Die Vertragsanwälte sind berechtigt Vorschüsse auf Ihre Gebühren zu erheben. Geht die Forderung nur zum Teil ein, so wird der beigetriebene Betrag in erster Linie zur Abdeckung der entstandenen gesetzlichen Gebühren verwendet. Werden bei erfolglosen gerichtlichen Mahnverfahren durch den Rechtsanwalt nicht die vollen gesetzlichen Gebühren in Rechnung gestellt, erhält das Inkassobüro Vollmacht, den Kostenerstattungsanspruch des Gläubigers an den Schuldner, soweit er nicht durch die geleistete Zahlung abgedeckt ist, an Erfüllung statt an den Rechtsanwalt abzutreten. Bei späterem Einzug sind die vollen gesetzlichen Anwaltsgebühren unter Berücksichtigung der bereits gezahlten Beträge an den Vertragsanwalt abzuführen.

Wird jedoch im gerichtlichen Mahnverfahren durch Widerspruch des Schuldners die Forderung strittig oder wird der Auftrag vor Beendigung der Zwangsvollstreckung zurückgezogen, so erheben die beauftragten Vertragsanwälte dem Auftraggeber gegenüber Anspruch auf die vollen gesetzlichen Anwaltsgebühren plus Auslagen.

6. Beendigung des Vertragsverhältnisses

Das Vertragsverhältnis endet mit Beitreibung der Forderung.

Hinsichtlich der Kündigung verbleibt es bei den gesetzlichen Regelungen.

Bei vorzeitiger Beendigung des Auftragsverhältnisses durch den Auftraggeber ist das Inkassobüro berechtigt, für bisherige Leistungen dem Gläubiger die Inkassokosten in Rechnung zu stellen.

7. Haftung

Das Inkasso-Büro haftet nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit auch seiner gesetzlichen Vertreter und leitenden Angestellten.

Für leichte Fahrlässigkeit haftet das Inkasso-Büro nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalverpflichtung).

8. Verjährung

Ansprüche des Auftraggebers gegen das Inkasso-Büro verjähren ab Entstehen des Anspruchs in zwei Jahren. Dies gilt für alle vertraglichen Ansprüche des Auftraggebers. Hinsichtlich aller übrigen Ansprüche verbleibt es bei den gesetzlichen Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuches.

9. Anwendbares Recht, Erfüllungsort und Gerichtsstand

Es gilt ausschließlich zwischen den Parteien des Vertragsverhältnisses deutsches Recht. Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle Verfügungen aus diesem Vertragsverhältnis ist der Sitz des Inkasso-Büros. Diese Gerichtsstandsvereinbarung gilt jedoch nur für den Fall, daß beide Parteien Vollkaufleute im Sinne des Handelsgesetzbuches sind.

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen aus diesem Vertrag berührt nicht die Wirksamkeit der übrigen Vertragsbestimmungen; ungeachtet dessen, ob die Bestimmung bei Vertragsabschluß oder aber später unwirksam wird. Anstelle der unwirksamen Bestimmung gilt eine gesetzlich zulässige Bestimmung als vom Zeitpunkt der Unwirksamkeit an vereinbart, und zwar diejenige gesetzliche Bestimmung, die mit dem mit der unwirksamen Bestimmung verfolgten Zweck von ihrem Sinngehalt her am nächsten kommt.

10. Kollision mit anderen Vertragsbedingungen

Für die Rechtsbeziehungen zwischen dem Inkasso-Büro und dem Auftraggeber gelten ausschließlich die in diesem Vertrag aufgestellten Geschäftsbedingungen.

Andere Allgemeine Geschäftsbedingungen als die des Inkasso-Büros werden grundsätzlich nicht anerkannt. Stillschweigen gegenüber Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Auftraggebers gelten in keinem Fall als Zustimmung.

11. Zurückbehaltung und Aufrechnung

Gegenansprüche kann der Auftraggeber nur dann zur Aufrechnung bringen, wenn diese rechtskräftig entschieden oder unbestritten sind. Zurückbehaltungsrechte des Auftraggebers sind ausgeschlossen bei Ansprüchen aus demselben Vertragsverhältnis, bei einredebehafteten Ansprüchen oder soweit die Ausübung des Zurückbehaltungsrechtes gegen Treu und Glauben verstößt. Wenn der Auftraggeber Kaufmann im Sinne der §§ 1-6 HGB ist, sind Zurückbehaltungsrechte des Auftraggebers ausgeschlossen. Darüber hinaus sind Zurückbehaltungsrechte des Auftraggebers dann ausgeschlossen, wenn die Ansprüche des Auftraggebers nicht aus demselben Vertragsverhältnis herrühren. Aus demselben Vertragsverhältnis stammen alle Ansprüche, die ihre rechtliche Grundlage in demselben Vertrag haben, gleichgültig ob es sich um Haupt- oder Nebenansprüche handelt.

Bei Verzug des Auftraggebers mit Zahlungen ist das Inkasso-Büro berechtigt, weitere Leistungen von Vorauszahlungen oder Sicherheitsleistungen abhängig zu machen. Der Auftraggeber verzichtet insoweit auf die Geltendmachung eines Zurückbehaltungsrechtes aus früheren oder aber anderen Geschäften aus der laufenden Geschäftsverbindung.

12. Datenschutz

Alle Aufträge werden vom Inkasso-Büro in die Datenverarbeitung übernommen. Der Auftraggeber wird darauf hingewiesen, daß das Inkasso-Büro im Rahmen der Zweckbestimmung des Vertragsverhältnisses auch personenbezogene Daten an externe Datenbanken zur Bonitätsbewertung der Schuldner übermittelt, jedoch unter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes. Das Inkasso-Büro wird insbesondere die Voraussetzungen der §§ 28 ff des Bundesdatenschutzgesetzes beachten.

13. Auslandsinkasso

Für die Einziehung von Forderungen im Ausland gelten besondere Konditionen. Hierfür ist ein Angebot bei dem Inkasso-Büro einzuholen.

14. Überwachungsaufträge für ausgedragte Forderungen

Wenn der Auftraggeber mit dem Inkasso-Büro einen sogenannten Überwachungsauftrag zur nachgerichtlichen Bearbeitung titulierter Forderungen abschließt, gilt folgendes:

Die finanziellen Verhältnisse des Schuldners werden in diesem Falle durch das Inkasso-Büro überwacht. Sollten Besserungen der wirtschaftlichen Situation bekannt werden, so wird das Inkasso-Büro die erforderlichen Schritte einleiten.

Der Auftraggeber hat hierzu die Originalunterlagen der titulierten Forderung einzureichen.

Der Schuldner wird überwacht, um die vorliegenden Daten und Erkenntnisse bei Veränderungen auf dem aktuellen Stand zu halten. Hierzu findet in regelmäßigen Abständen eine Überprüfung der Anschriften und insbesondere eine Überprüfung der Vermögens- und Einkommensverhältnisse des Schuldners statt. Positive Erkenntnisse führen unverzüglich zu erneuter Mahnbearbeitung.

Wenn die vom Inkasso-Büro vorgenommenen Mahnungen erfolglos bleiben, und auch weitere außergerichtliche Maßnahmen des Inkasso-Büros nicht zum Erfolg führen, so kann das Inkasso-Büro nach seiner Wahl Anwälte mit der Durchführung von Vollstreckungsmaßnahmen beauftragen.

Die Beauftragung erfolgt, wenn eine entsprechende Vollmacht des Auftraggebers vorliegt, im Namen des Auftraggebers, jedoch ohne daß diesem Kosten für die veranlassten Maßnahmen entstehen. Ausgenommen sind Wiederaufnahme von Gerichtsverfahren und Vertretung in gerichtlichen Insolvenzverfahren.

Der Auftraggeber zahlt vielmehr lediglich eine Inkassopauschale gemäß beigefügter Preisliste sowie, wenn die Forderung eingezogen wird bzw. teilweise eingezogen wird und die Tätigkeit des Inkasso-Büros hierfür ursächlich war, eine Erfolgsprovision gemäß Preisliste auf den beigetriebenen Betrag, zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Die Erfolgsprovision wird nicht nur bei Zahlungen des Schuldners durch Einschaltung des Inkasso-Büros erhoben, sondern auch wenn der Schuldner auf andere Weise durch die Einschaltung des Inkasso-Büros die Ansprüche des Auftraggebers befriedigt hat, z.B. im Wege der Verrechnung, im Wege des Vergleiches, der Teilzahlung, durch Warenrückgabe etc.

Nach Abschluß des Überwachungsauftrages ist ein weiteres Tätigwerden des Auftraggebers gegenüber dem Schuldner unzulässig. Dieser verpflichtet sich, das Inkasso-Büro unverzüglich darüber zu informieren, wenn der Schuldner nach Erteilung des Überwachungsauftrages mit dem Auftraggeber Vereinbarungen über die Tilgung der Verbindlichkeiten abschließen will.

Für die Erfolgsprovision bedeutet dies: Geht die Zahlung des Schuldners ursächlich gewertet nicht auf ein Tätig werden des Inkasso-Büros, sondern auf ein Einschreiten des Auftraggebers unmittelbar zurück, so macht sich der Auftraggeber, falls Verschulden vorliegen sollte, schadenersatzpflichtig.

Hinsichtlich der Laufzeit und der Beendigung des Überwachungsvertrages gilt: Die Laufzeit des Überwachungsvertrages beginnt mit Vertragsabschluß. Der Vertrag wird bei Kaufleuten für 12 Jahre fest geschlossen und bei Nichtkaufleuten für 2 Jahre. Er verlängert sich jeweils um 1 Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht 3 Monate vor Ablauf der ersten 12/2 Jahre gekündigt wird oder aber dann jeweils 3 Monate vor der stillschweigend verlängerten Vertragsdauer.

Das Recht zur außergewöhnlichen Kündigung des Auftrages bleibt hiervon unberührt. Kündigt der Auftraggeber ohne einen wichtigen Grund zur Unzeit, so hat er dem Inkasso-Büro den daraus entstehenden Schaden zu ersetzen.

Darüber hinaus hat der Auftraggeber bei einer außergewöhnlichen Kündigung dem Inkasso-Büro die bislang aufgewendeten Kosten, d.h. fremde Kosten und eigene Aufwendungen, zu ersetzen.

Die Kostenfreistellung für den Auftraggeber gilt somit nur für den Fall, daß das Vertragsverhältnis entweder durch Laufzeit endet oder aber ordentlich gekündigt wird, oder aber das Vertragsverhältnis aufgrund vertragswidrigen Verhaltens des Inkasso-Büros beendet wird.

Im übrigen gelten auch hinsichtlich des Überwachungsauftrages die Allgemeinen Geschäftsbedingungen unter Ziffer 1-13, auf die ausdrücklich Bezug genommen wird.